

## قرارداد پشتیبانی سیستم های نرم افزاری

### ماده ۱- طرفین قرارداد:

این قرارداد فی مابین استانداری کردستان دارای شماره اقتصادی ((۹۵۳۱-۶۸۳۴-۴۱۱۳)) و شناسه ملی ((۱۴۰۰۲۰۱۹۴۴۴)) به نمایندگی جناب آقای عبدالله رشیدی پور با سمت معاونت توسعه مدیریت و منابع که به اختصار کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت حساب سازان پارسیان به شماره ثبت ۲۰۴۵۰ و کد اقتصادی شماره ((۴۹۴۵-۷۱۵۷-۴۱۱۱)) به نمایندگی آقای اکبر دیانی با سمت مدیرعامل و آقای فتاح ایزدبخش با سمت رییس هیئت مدیره ، که به اختصار مجری نامیده می شود، از طرف دیگر منعقد گردید.

### ماده ۲- موضوع قرارداد:

عبارتست از نگهداری و پشتیبانی کلیه سیستم های نرم افزاری خریداری شده ( به همراه تمامی زیر سیستمها) از شرکت حساب سازان پارسیان.

### ماده ۳- تعهدات مجری:

- ۳-۱. راهبری و رفع اشکالات نمایندگان معرفی شده کارفرما از طریق درگاه های ارائه خدمات پشتیبانی نوبت دهی (ticketing) و در موارد خاص به صورت تلفنی.
  - ۳-۲. آموزش مجدد سیستم به کاربران در صورت اعلام نیاز در محل کارفرما در صورت شرایط احراز ماده ۵ قرارداد.
  - ۳-۳. تحویل رایگان آخرین نسخ اجرایی تولید شده توسط مجری ( تحت همان سیستم عامل و همان پایگاه داده).
  - ۳-۴. پشتیبانی سیستم در صورت بروز اشکالات و ارائه خدمات نرم افزاری جهت رفع اشکالات و احیاء سیستم در حدود امکان، شامل:
    - ۳-۴-۱. طراحی و اصلاح نمونه گزارشاتی که کاربران و یا نماینده واحد انفورماتیک با توجه به آموزشهای ارائه شده قادر به انجام آن نباشند.
    - ۳-۴-۲. اصلاح فرمولها.
    - ۳-۴-۳. نصب مجدد برنامه.
    - ۳-۵. پیگیری رفع مشکلات بوجود آمده در سیستم و اعلام نتایج در اسرع وقت .
- تذکره:** کنترل صحت عملکرد سیستم به واسطه پارامتریک بودن برعهده کارفرماست.

**تبصره ۱:** در مورد بازیابی اطلاعات و رفع اشکالات ناشی از قطع برق، خروج غیرعادی از سیستم، اشکالات سخت افزاری، نفوذ ویروس وعدم استفاده صحیح از قفل و تخریب پرونده های اطلاعاتی و برنامه های سیستم از طریق سایر نرم افزارها، توسط مجری سعی کافی در بازیابی و اصلاح خواهد شد ولی در نهایت، مسئولیت اطلاعات از دست رفته احتمالی به عهده کارفرما می باشد.

**تبصره ۲:** انجام تغییرات و تعمیرات درخواستی کارفرما بر روی سیستمها مشمول این قرارداد نمی باشد.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما:

- ۴-۱. رعایت دستورالعمل های تدوینی و آموزشی جهت بهره برداری مطلوب از سیستمها.
- ۴-۲. جلوگیری از تعدی ویروس و انجام ویروس زدائی به موقع و همچنین انجام اقدامات امنیتی لازم بمنظور تامین امنیت سیستم ها.

- ۳- تهیه نسخه پشتیبان دوره‌ای و منظم از اطلاعات سیستم.
- ۴-۴. گزارش کتبی به موقع اشکالات و از کار افتادگی سیستم‌ها به مجری.
- ۴-۵. حفظ و نگهداری اطلاعات و برنامه‌های سیستم و جلوگیری از دسترسی افراد غیر مسئول به پرونده‌های اطلاعاتی.
- ۴-۶. استفاده از سیستم برق اضطراری (UPS) به منظور پیگیری از قطع احتمالی برق.
- ۴-۷. رعایت نکات و تذکرات مندرج در کتاب راهنما و دستورالعمل‌های نصب نرم‌افزار.
- ۴-۸. تأمین هزینه اعزام کارشناسان از قبیل هزینه‌های مسافرت (صبحانه-ناهار-شام) و اقامت.
- ۴-۹. کارفرما موظف است نسبت به آماده‌سازی بستر سخت‌افزار و ایجاد دسترسی پیمانکار به سیستم‌ها جهت ارائه خدمات از راه دور (اینترنت) از طریق IP انحصاری شرکت با کد ((۳۷,۱۹۱۸۲,۱۳)) اقدامات لازم را انجام و با مجری همکاری کامل نماید.
- در صورت عدم برقراری بستر ارتباطی اینترنتی، کارفرما موظف است جهت درخواست خدمات یک نسخه پشتیبان از اطلاعات در اختیار مجری قرار دهد.
- ۴-۱۰. کارفرما یک نفر نماینده آشنا به امور انفورماتیک را جهت انجام هماهنگی‌های لازم، بعنوان مسئول پشتیبانی به مجری معرفی خواهد کرد.
- ۴-۱۱. کارفرما موظف است جهت انجام هر چه بهتر خدمات، بستر خدماتی مناسب از قبیل: یک خط تلفن، کامپیوتر، اینترنت را در اختیار کارشناس شرکت قرار دهد.

**تبصره ۳:** در صورت اعزام کارشناس به محل و صرف نظر کردن کارفرما به هر دلیل از انجام عملیات پشتیبانی، هزینه ایاب و ذهاب و وقت تلف شده کارشناس به عهده کارفرما خواهد بود.

#### ماده ۵- میزان زمان و محاسبه:

- زمان مورد نیاز در یک ماه جهت پشتیبانی حضوری: ۳ روز اعزام حضوری کارشناس متخصص
- زمان مورد نیاز در یک ماه جهت پشتیبانی غیرحضوری: ۸ نفر ساعت
- هزینه نفر کارشناس حضوری و غیرحضوری خدمات انجام شده خارج از تعهدات قرارداد مطابق با تعرفه نظام صنفی سال جاری محاسبه می‌گردد.

#### ماده ۶- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ به مدت یکسال می‌باشد و مجری موظف است در تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۱ (پس از اعلام کتبی کارفرما) جهت عقد قرارداد پشتیبانی جدید اقدام نماید.

#### ماده ۷- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

- آبونمان قرارداد در چارچوب تعهدات ماهیانه ۶۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال که در دوره ۱۲ ماهه جمعا "۸۲۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال (هشتصد و بیست و هشت میلیون ریال) خواهد بود که بصورت هر سه ماه یکبار، طی صورت وضعیت در وجه مجری پرداخت می‌گردد.
- تبصره ۴:** در صورت عدم رعایت بند ۸-۴ قرارداد هزینه‌های ناشی از اجرای بند مذکور به مبلغ صورت وضعیت قرارداد اضافه می‌گردد.
- تبصره ۵:** در صورت کسر حق بیمه، کارفرما چک مربوطه را در وجه "حسابجاری شماره ۸۱۵۰ بنام تأمین اجتماعی اصفهان بابت شرکت حساب سازان پارسیان با کد کارگاهی ۶۹۱۸۲۸۰۳۵۰ صادر و با پست سفارشی یا دستی به نماینده شرکت تحویل مینمایند.
- ضمنا در هر پرداخت مبلغ مالیات بر ارزش افزوده (پس از ارائه گواهی دارائی مربوطه، از طرف مجری) به مبلغ فوق اضافه و توسط کارفرما پرداخت خواهد شد.

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۳/۲۹

شماره: ۱۴۰۱/۳۳۴۱

### ماده ۸- نسخ قرارداد:

در صورت وقوع هرگونه حادثه غیر مترقبه که خارج از اختیار طرفین باشد و مانع از انجام کار به مدت یک ماه شود طرفین می توانند قرارداد را فسخ نمایند در این صورت نسویه حساب براساس مدت انجام کار انجام خواهد شد.

### ماده ۹- تمدید قرارداد:

تمدید قرار داد منوط به موافقت کتبی طرفین خواهد بود.

### ماده ۱۰- حل اختلاف:

کلیه اختلافات در اجرا یا تفسیر مفاد قرارداد و اسناد و مدارک مربوط به قرارداد پهنانچه از طریق مذاکرات دوستانه فی مابین حل و فصل نشود، موضوع در مرحله اول به واحد حقوقی نظام صنفی رایانه و در مراحل بعد به شورای عالی انفورماتیک ارجاع خواهد شد.

### ماده ۱۱- محل اقامت قانونی:

نشانی کارفرما: سندج - استانداری کردستان  
تلفن: ۰۸۷ - ۳۳۱۶۳۸۰۰

نشانی مجری: تهران، خیابان مطهری، خیابان مفتح جنوبی، کوچه اصلی پور، پلاک ۳۴، واحد ۱۱  
شماره تلفن: ۰۲۱-۹۱۳۰۷۱۱۳ و ۸۸۳۰۵۴۵۶

دفتر مرکزی: اصفهان، خیابان نیکبخت، پشت ساختمان دادگستری، مجتمع اداری نیکبخت، طبقه چهارم، واحد ۱۱۶  
کد پستی ۳۱۹۵۸-۳۱۶۳۸، بخش اداری و تلفاکس: ۱۸-۳۶۶۳۷۱۱۳-۰۳۱

### ماده ۱۲- سایر شرایط قرارداد:

۱۲-۱) اقامتگاه طرفین همان است که در این قرارداد قید شده و مادامی که تغییر اقامتگاه خود را کتباً اعلام نمایند کلیه مکاتبات و مراسلات به محلی که در این قرارداد قید شده ارسال می گردد و طرفین نمی توانند به عدم اطلاع معذر گردند.

۱۲-۲) در صورتی که در طول اجرای قرارداد تغییرات اساسی در ساختار نرم افزار موضوع قرارداد از طرف کارفرما یا مجری پیشنهاد گردد این موارد با توافق طرفین و طی قرارداد جداگانه انجام خواهد شد.

۱۲-۳) کارفرما نمی تواند هیچ یک از تعهدات یا حقوق ناشی از قرارداد حاضر را بدون موافقت قبلی و کتبی مجری به غیر منتقل نماید.

۱۲-۴) طرفین قرارداد متقابلاً متعهد می شوند حد اعلا رازداری و محرمانگی را نسبت به آنچه در جریان اجرای تعهدات موضوع قرارداد حاضر فرا می گیرند به عمل آورند طرفین همچنین متعهد می شوند کارکنان و مکاران خود را مکلف به رعایت این مقررات نمایند.

۱۲-۵) طرفین قرارداد از استخدام و به کار گرفتن همکار طرف دیگر که در اجرای قرارداد شرکت دارد - ولو به شکل غیر مستقیم خودداری می نمایند، این ممنوعیت تا ۳ سال از تاریخ عقد قرارداد ادامه خواهد داشت.

۱۲-۶) کارفرما نمی تواند بدون موافقت مجری و در مدت قرارداد اقدام به اصلاح نرم افزار مورد پشتیبانی موضوع قرارداد و یا تغییر در لوازم نرم افزار و حتی سخت افزار (که میبایست با اطلاع مجری باشد)، نماید. در غیر این صورت کلیه عواقب و مسئولیت های آن و همچنین خسارات وارده به عهده کارفرما خواهد بود.

۱۲-۷) هرگونه مشاوره خارج از موضوع قرارداد و بنا به تقاضای کارفرما که نیاز به طراحی و بررسی های کارشناسانه داشته باشد، بر اساس نفر ساعت کارشناسی (ماده ۵) و طی تنظیم توافق نامه جداگانه بین طرفین و پرداخت هزینه های مربوطه توسط کارفرما، انجام خواهد شد.

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۳/۲۹

شماره: ۱۴۰۱/۳۳۴۱



۱۲-۸) پیمانکار می بایستی عدم شمول ممنوعیت قانونی و منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی را مدنظر داشته و کاملاً رعایت نماید.  
 ۱۲-۹) پیمانکار ملزم و متعهد به رعایت کلیه مقررات جاری قانون کار در مورد نیروی انسانی تحت پوشش این قرارداد می باشد و پرداخت تمام حقوق و مزایا از قبیل: حقوق - کمک هزینه مسکن - خوار بار - عائله مندی - بن کارگری - عیدی و سنوات و اضافه کاری و حق مأموریت کارکنان و سایر مزایا برابر مصوبات شورای عالی کار را بر عهده داشته و کارفرما در این مورد هیچ گونه مسئولیتی ندارد.  
 ۱۲-۱۰) کلیه کارکنان تحت پوشش شرکت موظف به قبول مقررات مربوط بوده و باید در نظم و نزاکت و رعایت شئون اسلامی و اخلاقی و اداری تعهد مطلوب را دارا باشند و چنانچه هر یک خلاف مقررات رفتار نمودند به مسئول شرکت اعلام خواهد شد تا به نحو که صلاح بداند با متخلف رفتار نماید.

۱۲-۱۱) کارفرما اختیار دارد در صورت ضرورت تغییر میزان کار، مبلغ قرارداد را تا ۲۵ درصد افزایش یا کاهش دهد.  
 ۱۲-۱۲) کلیه فعالیت های مربوط به عملیات نرم افزاری باید در زمان مناسب و متعارف هر فعالیت که توسط ناظران و نماینده کارفرما مشخص می شود انجام شود.

۱۲-۱۳) حساب جام بانک ملت شماره (۱۸۱،۶۲۵،۸۴۸) شعبه چهارراه حکیم نظامی اصفهان یا حساب سیبای بانک ملی به شماره (( ۰۱۰۶۷۸۹۶۵۲۰۰۹ )) شعبه میدان ارتش اصفهان، کد ۳۱۱۷ و بنام شرکت حساب سازان پارسیان جهت واریز وجوه مورد قرارداد می باشد و کارفرما ملزم به ارسال تصویر فیش واریزی جهت مجری می باشد.

**ماده ۱۳ - صورت جلسه:**

کلیه جلسات طرفین قرارداد (از دو نفر به بالا) برای هرگونه تصمیمات در حین اجرای خدمات و پشتیبانی سیستم می بایست در دو نسخه صورت جلسه شده و پس از امضای حاضرین در جلسه به تأیید نمایندگان معرفی شده طرفین رسیده و یک نسخه به هر یک از طرفین قرارداد تحویل گردد.

**ماده ۱۴ - نسخ قرارداد:**

این قرارداد با ۱۴ ماده و ۵ تبصره در ۳ نسخه در سال ۱۴۰۱ تنظیم شده که هرکدام حکم واحد را دارند که یک نسخه نزد کارفرما و دو نسخه نزد مجری ( که یک نسخه آن تحویل سازمان بیمه تامین اجتماعی شعبه یک اصفهان می گردد) خواهد بود.

مهر و امضاء کارفرما  
 معاونت توسعه مدیریت و منابع اطلاعاتی کردستان  
 آقای عبدالله رشیدی پور

مهر و امضاء مجری

ریس هیئت مدیره شرکت حساب سازان پارسیان  
 آقای فتاح ایزدبخش

مدیر عامل شرکت حساب سازان پارسیان  
 آقای اکبر دیانی

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the document.